

Від профспілкового комітету:  
голова профкому  
Комар О.В.

М.П. (підпис)  
«23» 01 2020 року



Від роботодавця:  
директор  
Савинська Л.І.

М.П. (підпис)

«23» 01 2020 року



Схвалені на зборах трудового  
колективу  
« 23 » 01 2020 року  
протокол № 1

**Зміни та доповнення  
до колективного договору  
між роботодавцем та профспілковим комітетом  
Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів №111  
Харківської міської ради Харківської області  
на 2020 рік**

м. Харків – 2020 р.

Внести зміни та доповнення до колективного договору :

1. Додаток № 5 до колективного договору викласти в новій редакції (додається).

Зміни та доповнення до колективного договору підписали

Від роботодавця:

Директор ХЗОШ №111



Л.І.Савинська

Від профспілкового комітету

Голова профспілкового комітету  
ХЗОШ №111



О.В.Комар

ПОГОДЖЕНО

Від профспілкового комітету

Голова профкому ХЗОШ №111

 О.В.Комар

23.01.2020

ЗАТВЕРДЖУЮ

Від роботодавця

Директор ХЗОШ №111

 Л.І.Савинська

23.01.2020

## ПЛАН КОМПЛЕКСНИХ ЗАХОДІВ

з охорони праці, безпеки життєдіяльності між роботодавцем та профспілковим комітетом  
ХЗОШ №111 на 2020 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Вартість асигнувань на заплановані заходи		Відповідаль- ний за виконання	Очікувана соціальна ефективність. Кількість працюючих, яким покращено умови праці	
			запланова но	фактично використа но		всього	жінок
1.	Обслуговування діючої приточно-втяжної вентиляції в приміщеннях їдальні.	Квітень	400 грн.		Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55
2.	Проведення реконструкції діючих віконних фрамуг для поліпшення в приміщеннях природної вентиляції.	Травень	600 грн.		Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55
3.	Для забезпечення в приміщеннях I поверху необхідного температурного режиму встановити вхідні двері.	Серпень	78000грн.		Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55

4.	Проведення робіт по озелененню території закладу.		1500 грн.		Завідувач господарством Сазоненко С.М	61	55
5.	Проведення робіт з фарбування спортивних споруд на спортивному майданчику школи		2000 грн.		Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55
6.	Проведення випробування всіх спортивних споруд.				Директор школи Савинська Л.І. Вчителі фізичної культури	61	55
7.	Реконструкція санітарної техніки (зливні бачки ) у туалетах 2, 3 поверхів початкової школи		12000грн		Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55
8.	Регулярно проводити інструктаж з працівниками з охорони праці, правилах використання наявних заходів пожежогасіння.				Відповідальний за охорону праці Градова В.О. Завідувач господарством Сазоненко С.М. Голова профспілки Комар О.В.	61	55
9.	Регулярно перевіряти наявність стендів з охорони праці в майстернях, кабінетах хімії, фізики, біології, обслуговуючої				Відповідальний за охорону праці Градова В.О..	61	55



	фізики, біології, обслуговуючої праці, інформатики, фізичного, виховання				Градова В.О., Відповідальні за кабінети		
10.	Провести косметичний ремонт коридорів та рекреації.	Червень-серпень	10000 грн.		Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55
11.	Провести косметичний ремонт приміщень школи.	Червень-серпень	18000 грн.		Директор школи Савинська Л.І. Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55
12.	Проводити утеплення вікон.	Серпень-жовтень	1200грн		Директор школи Савинська Л.І. Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55
13.	Забезпечити виконання санітарно-гігієнічних норм, режиму провітрювання і вологого прибирання всіх приміщень школи.	Протягом року			Завідувач господарством Сазоненко С.М. Голова профспілки Комар О.В. Відповідальні за кабінети	61	55
14.	Забезпечити збереження норм освітлювання навчальних кабінетів, майстерень.	Протягом року			Завідувач господарством	61	55

					Сазоненко С.М. Голова профспілки Комар О.В. Відповідальні за кабінети		
15.	Організувати медичний огляд і проходження флюорографії вчителів і працівників школи.	За графіком			Сестра медична Сірик Л.М. Голова профспілки Комар О.В.	61	55
16.	Придбати спецодяг, спецвзуття та ЗІЗ для працівників школи.	Протягом року	500грн.		Директор школи Савинська Л.І.	61	55
17.	Обладнати кабінети, майстерні плакатами, технічною документацією з охорони праці	Протягом року	1000грн		Відповідальний за охорону праці Савинська Л.І. Голова профспілки Комар О.В.	61	55
18.	Регулярно проводити інструктаж з охорони праці з вчителями трудового навчання, фізичного виховання, хімії, фізики, біології, інформатики	Протягом року			Відповідальний за охорону праці Савинська Л.І. Голова профспілки Комар О.В.	61	55
19.	Капітальний ремонт роздягальні у спортивній залі	Червень-Серпень	18000грн		Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55

20.	Придбання меблів для буфету у шкільній їдальні	Червень	16000грн		Директор школи Савинська Л.І.	61	55
21.	Ремонт підлоги 3 поверх старшої школи	Липень	120000грн		Директор школи Савинська Л.І.	61	55
22.	Заміна вікон в кабінеті № 2, 3, 17, 7	Травень	100000грн		Директор школи Савинська Л.І. Завідувач господарством Сазоненко С.М	61	55
23.	Заміна світильників у кабінеті №5, 9	Січень	20000грн	20000 грн	Завідувач господарством Сазоненко С.М.	61	55
24.	Комплексі електричні вимірювання, опору і заземлення електрообладнання	Липень	700грн		Завідувач господарством Сазоненко С.М	61	55

Завідувач господарством



С.М. Сазоненко

**ІНФОРМАЦІЯ  
ПРО СКЛАД УПОВНОВАЖЕНИХ  
ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН,  
ЯКІ ПІДПИСАЛИ ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ  
ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ**

Сторони уповноважили підписати зміни та доповнення до колективного договору:

**Зі сторони профспілкового комітету:**

Комар Олена Володимирівна

вчитель  
посада

067-301-13-96  
тел.

**Зі сторони роботодавця:**

Савинська Любов Ігорівна

директор  
Посада

725- 16-85  
тел.

---



## ПРОТОКОЛ РОЗБИЖНОСТЕЙ

## СТОРИН ПРИ внесені змін та доповнень до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

В процесі обговорення змін та доповнень до колективного договору розбіжностей між сторонами не виникло. Сторони дійшли згоди: внести зміни та доповнення до колективного договору.

Від профспілкового комітету  
Голова профкому

М.П.

О.В. Комар

M.H.

Від роботодавця  
директор ХЗОШ №111

Від роб  
директор

Л.І.Савинська

M.П.

Прошито ,пронумеровано та скріплено  
печаткою 9 аркушів



Директор ХЗОШ № 11  
Л.І. Салинська